

МБОУ «ЧСОШ №1 им. П.С.Курасанова»

Рассмотрен и принят
на заседании родительского комитета
МБОУ «ЧСОШ №1 им.П.С.Курасанова»
протокол № 1 от 21.10.2016г.

Утверждаю
директор МБОУ ЧСОШ №1
им. П.С. Курасанова

В.А. Плотников/



**План работы
родительского комитета
МБОУ «Черемшанская СОШ №1
им.П.С.Курасанова»
на 2016-2017
учебный год**

на 2016-2017 учебный год

Цель:

Создание условий для вооружения отцов и матерей определённым минимумом педагогических знаний, оказания им помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

Организация работы родительских комитетов классов и школы.

Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.

Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи.

Пропаганда здорового образа жизни.

Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.

Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.

Направления деятельности:

Диагностика семьи.

Взаимоотношения с родителями обучающихся.

Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ИДН, социально-педагогическую и психологическую службу школы.

Организация полезного досуга.

Регулярное проведение родительских собраний.

Индивидуальные и групповые консультации.

Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.

Организация взаимного творчества.

Критерии эффективности:

– сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.

– сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

**План работы
родительского комитета МБОУ «ЧСОШ
№1им.П.С.Курасанова»**

на 2016-2017 учебный год

<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы 2. Оформление стенда «Для вас, родители» и регулярное обновление его материалов	сентябрь 2016г сентябрь 2016г	Классные руководители Администрация школы
I заседание родительского комитета школы 1. Ознакомление и обсуждение анализа работы ОУ в 2014-2015 учебном году 2. Утверждение плана работы родительского комитета на 2015-2016 учебный год. 3. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы.	октябрь 2016г	Директор школы Зам. директора по ВР
4. Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, секций, факультативов в школе	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
5. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, находящимися в СОП	В течение года	Зам.директора по ВР
6. Проведение общешкольных и классных родительских собраний	В течение года	Директор школы
7. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания	1 раз в четверть	Ответственный за организацию питания Ялышева А.Г.
II заседание родительского комитета школы 1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время.	ноябрь 2016г	Директор школы Зам. директора по ВР.

3. Планирование работы на 2 четверть		
4.Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы	декабрь 2016	Зам. директора по ВР
5.Привлечение родителей к проведению бесед по классам о своих профессиях.	В течение года	Зам. директора по ВР
6.Информация директора школы о ходе выполнения решения родительских собраний и родительского комитета	В течение года	Директор школы
III.Заседание родительского комитета школы 1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие. 2. Планирование работы на 3 четверть	январь 2017	Директор школы Зам. директора по ВР
3. Подготовка и проведение родительского собрания 9 класса по вопросам: - Положение об итоговой аттестации учащихся 9 класса;	январь 2017	Заместитель директора по УР
4. Систематически проводить встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания	В течение года	Классные руководители
5. Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий, состязаниях «Папа, мама и я здоровая семья», Веселые старты.	В течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР
6. Проведение Фестиваля семейного творчества	май 2017	Классные руководители Зам. директора по ВР
IV.Заседание родительского комитета школы: 1.Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров 2. Планирование работы на 4 четверть	март 2017	Зам. директора по ВР Зам. директора по УР Медицинская сестра школы
3. Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы	май 2017	Классные руководители Родительский комитет класса

V. Заседание родительского комитета школы:

1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.
2. Подготовка к проведению Последнего звонка для уч-ся 9 и 11 классов
3. Отчет о работе по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, культурно-массовой деятельностью.
4. Планирование работы родительского комитета школы на 2017-2018 учебный год
5. Подготовка уч-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха)

май 2017

Директор школы
Зам. директора по ВР
Председатель
родительского
комитета школы

6. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе

май 2017

Директор школы
Зам. директора по ВР